

**KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS  
JONIŠKIO „SAULĖS“ PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE  
VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO SRITYSE**

1. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-1701 ir siekdami nustatyti Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos (toliau – mokykla), kurios steigėja yra Joniškio rajono savivaldybė, veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja įstaigų veiklą veikiantys išoriniai ir (ar) vidiniai ir (ar) individualūs rizikos veiksniai, galintys sudaryti galimybes atsirasti korupcijai, mokykloje buvo atliktas korupcijos tikimybės (toliau – KT) nustatymas.

2. Analizuojant veiklą vertinti viešieji pirkimai: jų organizavimo ir vykdymo sritis. Sritis parinkta vadovaujantis mokyklos direktoriaus 2018 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-286 mokyklos Korupcijos prevencijos 2018–2020 metų programa.

3. Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją – direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Valiukienė, kontaktiniai duomenys: pagrindinis@saule.joniskis.lm.lt

4. Analizuotas laikotarpis už 1 metus: 2020-01-01–2020-12-31, pateikiant statistinius duomenis ir vertinant situaciją pagal 2020-12-31 dienai galiojusius teisės aktus, aktualius įsakymus, nuostatas ir pavedimus.

5. Šios veiklos vertintos vadovaujantis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-1701, kurio pagalba nustatyta, kad mokyklos viešųjų pirkimų sritis priskirtina prie sričių, kuriose formaliai egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, žr. 1 lentelė.

1 lentelė. Korupcijos pasireiškimo tikimybė mokyklos viešųjų pirkimų srityje egzistuoja vadovaujantis (pritaikytais) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pritaikyti Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai</b>	<b>Taip/Ne</b>
<b>1.</b>	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	-
<b>1.1.</b>	Įstaigoje / veikloje	Ne
<b>1.2.</b>	Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant	Ne
<b>2.</b>	Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:	-
<b>2.1.</b>	Įstaigos / veiklos	Taip
<b>2.2.</b>	Viešuosiuose pirkimuose	Ne
<b>3.</b>	Atskirų <darbuotojų> funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė reglamentuoti (išsamiai reglamentuoti – atsakymas „Ne“, neišsamiai – atsakymas „Taip“)*:	-
<b>3.1.</b>	Įstaigos darbuotojų	Taip
<b>3.2.</b>	Viešųjų pirkimų organizavime ir vykdyme dalyvaujančių darbuotojų	Taip
<b>4.</b>	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu:	-
<b>4.1.</b>	Įstaigos veikloje	Ne
<b>4.2.</b>	Viešuosiuose pirkimuose	Ne
<b>5.</b>	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo:	-
<b>5.1.</b>	Įstaigos veikloje	Taip
<b>5.2.</b>	Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant	Taip*

<b>6.</b>	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:	-
<b>6.1.</b>	Įstaigos veikloje	Ne
<b>6.2.</b>	Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant	Taip
<b>7.</b>	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų:	-
<b>7.1.</b>	Kitose įstaigos veiklos srityje	Ne
<b>7.2.</b>	Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant	Ne

\* *Atsakymai „Taip“ sumuojami. Sumuojami atsakymai tik vertinant viešųjų pirkimų sritį. Žr. 8 punktą.*

6. Tam, kad būtų nustatyta, koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis vertinamoje mokyklos veiklos srityje, buvo išanalizuoti įstaigos teisės aktai, sprendimai:

6.1. mokyklos nuostatai, patvirtinti rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu T-176;

6.2. mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklės patvirtintos direktoriaus 2016 m. vasario 19 d. įsakymu Nr. V-123;

6.3. mokyklos viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-543;

6.4. mokyklos direktoriaus 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-286 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos sudarymo“;

6.5. mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta direktoriaus 2020 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V-354;

6.6. įvertinta, kaip yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų.

7. Nustatyta, kad yra priimti visi teisės aktai būtini įstatymų ir įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų įgyvendinimui, įvertinta, jog teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir nesuteikia per daug įgaliojimų įstaigos darbuotojams veikti savo nuožiūra. Įvertinus aukščiau paminėtus vertinimo kriterijus, konstatuotina, kad nors formaliai pagal šešis (žr. 1 lentelėje) iš septynių vertinimo kriterijų, reglamentuotų Korupcijos prevencijos įstatyme, mokyklos veiklos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo sritis yra priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, realiai ši tikimybė yra sumažinama organizuojant ir įgyvendinant įstaigos veiklą ir sprendimų priėmimo, kontrolės procedūras.

8. Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo atsižvelgta į mokyklos Korupcijos prevencijos programą, buvo naudojami dokumentų ir statistinės analizės metodai, leidę nustatyti mokyklos veiklos sričių atitiktis Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams:

8.1. padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:

Per analizuojamąjį laikotarpį mokyklos veikloje nebuvo užfiksuoti Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejai. Taip pat nebuvo užfiksuoti teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė, atvejai.

Vykdant viešuosius pirkimus pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar kitus tapataus pobūdžio teisės pažeidimus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo laikotarpiu negauta.

8.2. pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:

Mokykla vykdo kontrolės funkcijas, susijusias su įstaigos vidaus administravimu. Jas užtikrina mokyklos administracija. Mokykla nevykdo veiklos, skirtos prižiūrėti, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys laikosi teisės aktų reikalavimų viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityse.

Kontrolė viešųjų pirkimų srityje užtikrinama šiais būdais:

2 lentelė. Mokyklos kontrolės įgyvendinimas viešųjų pirkimų srityje:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Kontrolės forma / priemonės*</b>	<b>Taikoma/ Netaikoma</b>	<b>Komentaras</b>
1.	Yra sudaryta pastovi viešųjų pirkimų komisija	Taikoma	
2.	Viešųjų pirkimų komisija sudaroma atskirų vykdomų pirkimų grupėms.	Netaikoma	
3.	Komisijos pirmininkas yra pateikęs viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaraciją	Taikoma	Pagal Valstybės tarnybos įstatymą, viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas teikia interesų derinimo deklaraciją
4.	Komisijos nariai yra pateikę viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaracijas*	Taikoma	Pagal Valstybės tarnybos įstatymą, viešųjų pirkimų komisijos nariai teikia interesų derinimo deklaraciją.
5.	Užtikrinama nuolatinė pateiktų viešų ir privačių interesų deklaracijų pateikimo ir turinio kontrolė	Taikoma	Kontrolę nuo 2018 m. birželio 7 d. vykdo mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-279 paskirtas atsakingas asmuo
6.	Komisijos pirmininkas kiekviename viešame pirkime pateikia konfidencialumo ir nešališkumo pasižadėjimą / deklaraciją	Taikoma	Pildoma sudarius komisiją 1 kartą
7.	Komisijos nariai yra nuolat informuojami apie pareigą nusišalinti esant galimam interesų konfliktui	Taikoma	Komisijos nariai yra pasirašę nešališkumo deklaracijas, kuriose ši pareiga jiems nustatyta
8.	Užtikrinama, kad asmenys, rengę techninę specifikaciją (kai tokia būtina) nedalyvautų pirkimo vertinimo procese	Taikoma	Asmenys, rengę techninę specifikaciją nėra vertinimo komisijos nariais, vertinant dalyvių pasiūlymus, nes to nedraudžia įstatymas

8.3. atskirų (darbuotojų) funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti:

Per analizuojamąjį laikotarpį mokyklos darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka buvo apibrėžti, nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų, ir administracinių aktų prieštaravimams, priimti administraciniai aktai nuolat peržiūrimi ir, esant poreikiui, koreguojami.

Nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų pažeidimų.

8.4. veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu:

Mokyklai nesuteikti įgaliojimai išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises ar atsakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisinės atsakomybės priemonių taikymo.

Ši veika nėra susijusi su viešaisiais pirkimais mokykloje.

8.5. daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo:

Mokykla – savivaldybės biudžetinė įstaiga, turi įgaliojimus savarankiškai priimti kai kuriuos sprendimus, susijusius su mokyklos turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, viešaisiais pirkimais, kuriuos teisės aktai nenustato prievolės derinti su kitomis valstybės įstaigomis. Mokyklos viešųjų pirkimų organizatorius prekes, paslaugas perka esant būtinam poreikiui ir pirkimai yra nedidelės vertės. Mažos vertės pirkimai vykdomi per elektroninę viešųjų pirkimų sistemą arba apklausos būdu. Tai mažina korupcijos pasireiškimo tikimybę. Visi viešieji pirkimai vykdomi pagal mokyklos viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašą, patvirtintą direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-543;

8.6. naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:

Per analizuojamąjį laikotarpį mokykla savo veikloje neturėjo sričių, kurios būtų susijusios su išlaptintos informacijos gavimu, naudojimu ir apsauga, o turima bei valdoma informacija nelaikytina valstybės ar tarnybos paslaptimi.

Ši veikla nėra susijusi su viešaisiais pirkimais mokykloje.

8.7. anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų:

Nėra atlikta korupcijos rizikos analizė mokyklos viešųjų pirkimų srityje. Du kartus per metus mokyklos steigėjui teikiama korupcijos prevencijos programos priemonių plano įgyvendinimo ataskaita.

Veiklos sritis, pagal vertinimo kriterijų formaliai priskirtina prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos tikimybė, rizika yra reali, bet valdoma.

9. Užtikrinant skaidrų viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo procesą iki 2020-12-31 buvo numatytos šios procedūros:

9.1. viešųjų pirkimų plano parengimas: planą rengia viešųjų pirkimų organizatorius;

9.2. pritarimas (raštu) viešųjų pirkimų planui: tvirtina direktorius;

9.3. plano paskelbimas: planas skelbiamas mokyklos svetainėje [www.saule.joniskis.lm.lt](http://www.saule.joniskis.lm.lt)

9.4. atsiradus nenumatytiems, neplaniniams poreikiams vykdoma plano korekcija.

---