

JONIŠKIO „SAULĖS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS PSICHOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Psichologo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A1.
3. Pareigybės paskirtis: įvertinti ir padėti spręsti psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas bendradarbiaujant su asmeniu, jo tėvais, globėjais, mokytojais, Vaiko teisių apsaugos tarnyba.
4. Psichologas tiesiogiai pavaldus mokyklos direktoriui.
5. Psichologas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, Švietimo įstatymu, kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą, mokyklos nuostatais, mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, kitais lokaliniais aktais ir šiuo pareigybės aprašymu.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Psichologas turi turėti aukštąjį išsilavinimą ir psichologo kvalifikaciją (specialybę) ir ne žemesnį nei psichologijos magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilyginamą kvalifikaciją (ne mažiau kaip 200 kreditų apimties nuosekliųjų universitetinių psichologijos krypties studijų).
7. Psichologas turi:
 - 7.1. gebėti teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių problemų bei specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims (vaikams, mokiniams);
 - 7.2. gebėti inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant ugdymo įstaigos bendruomenei aktualias psichologinių problemų prevencijos priemones;
 - 7.3. gebėti bendradarbiauti su klasių vadovais, mokytojais, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu, kitais specialistais ir vaikų ar mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio problemas.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Psichologas atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. įvertina vaiko, mokinio galias ir sunkumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas;
 - 8.2. bendradarbiauja su klasių vadovais, mokytojais, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu ir kitais su auklėtiniu ar mokiniu dirbančiais specialistais, numatant ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus;
 - 8.3. konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius auklėtinius ar mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimo klausimais;
 - 8.4. rengia individualias rekomendacijas auklėtinio ar mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti;
 - 8.5. konsultuoja mokinius profesijos pasirinkimo klausimais;

8.6. inicijuoja, rengia ir įgyvendina psichologinių problemų prevencijos programas, padedančias išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų bei veiksmingiau ugdyti psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius auklėtinius ir mokinius;

8.7. dalyvauja formuojant teigiamą ugdymo įstaigos bendruomenės požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius auklėtinius, mokinius bei jų ugdymą kartu su bendraamžiais;

8.8. šviečia ugdymo įstaigos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;

8.9. renka ir kaupia informaciją, reikalingą konsultuojamų mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su ugdymo įstaigos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis (Vaiko teisių apsaugos tarnybomis, psichikos sveikatos centrais, policija ir kt.), bei atlieka mokinių veiklos ir elgesio pamokų metu stebėseną;

8.10. teikia informaciją apie auklėtinius ir mokinius, turinčius psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų, suinteresuotiems asmenims ar institucijoms, susijusioms su šių auklėtinių ir mokinių ugdymu, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą;

8.11. atlieka aktualius psichologinius tyrimus atsižvelgdamas į ugdymo įstaigos bendruomenės poreikius;

8.12. laiku tvarko savo ir mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, užtikrinant mokinių saugumą;

8.13. pildo U formos aktą pagal nelaimingo atsitikimo tyrimo rezultatus, jei nelaimingas atsitikimas įvyksta mokiniui:

8.13.1. pamokų, paskaitų, sporto varžybų, žaidimų, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų, renginių, ekskursijų metu, nepriklausomai nuo to, ar jie buvo organizuoti mokykloje, ar už jos ribų – dalyko mokytojas, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų vadovas, atsakingas mokytojas,

8.13.2. pertraukų metu – budintis mokytojas,

8.13.3. kitoje vietoje, bet mokyklos teritorijoje – klasės vadovas,

8.13.4. kitais atvejais – užsiėmimus, veiklas organizuojantys mokyklos darbuotojai;

8.14. budi pertraukų metu pagal grafiką;

8.15. dalyvauja metodinėje veikloje;

8.16. dalyvauja mokyklos veiklos kokybės įsivertinime;

8.17. dalyvauja kuriant ir įgyvendinant strateginius ir ugdymo planus, metinę veiklos programą;

8.18. analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą ugdymo proceso pabaigoje kasmet;

8.19. nuolat tobulina savo profesines kompetencijas ir kelia kvalifikaciją;

8.20. vykdo kitas teisės aktais nustatytas pareigas ir kitus mokyklos vadovų pavedimus.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Psichologas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

10. Psichologas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

11. Psichologas atsako už:

11.1. direktoriaus įsakymų, pavedimų vykdymą;

11.2. tvarkingą techninių priemonių naudojimą;

11.3. teisingą darbo laiko naudojimą;

11.4. žalą, padarytą mokyklai dėl savo kaltės ar neatsargumo;

11.5. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektroaugos reikalavimų vykdymą ir kitų, su savo darbu susijusių, teisės aktų laikymąsi.

11.6. atliekant darbo funkcijas sužinotos informacijos konfidencialumą ir korektišką gautų duomenų panaudojimą, tik esant asmenų, kurių duomenys naudojami ir leidžia asmenis identifikuoti, sutikimu.

12. Psichologas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą atsako Vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Psichologas už darbo drausmės pažeidimus ir darbo funkcijų ir pareigų netinkamą vykdymą gali būti skirta drausminė nuobauda. Drausminę nuobaudą skiria mokyklos direktorius.

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

(data)

(vardas, pavardė, parašas)

(data)

(vardas, pavardė, parašas)

(data)