

JONIŠKIO „SAULĖS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIENOS UŽIMTUMO CENTRO ETIKOS IR GEROVĖS POLITIKA

Etikos ir gerovės politika – tai priemonės, sistemos ir sąlygos, kurios skatina aukštus elgesio standartus, fizinį ir psichinį asmens komfortą Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos Dienos užimtumo centre (toliau – DUC).

I SKYRIUS DUC BENDRŲJŲ VERTYBIŲ KŪRIMAS

DUC yra socialinės srities įstaiga, teikianti socialinės globos paslaugas, vadovaujasi DUC:

Misija: užtikrinanti kokybiškas socialinės globos paslaugas, gerinanti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę.

Vizija: geriausias, kokybiškas, prieinamas socialinės globos paslaugas teikianti įstaiga Joniškio rajone.

Filosofija: tik pats augdamas, gali auginti.

Vertybėmis:

- **Orientacija į paslaugų gavėją;**
- **Atvirumu visuomenei;**
- **Pagarba;**
- **Profesionalumu;**
- **Komandiniu darbu.**

Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos Dienos užimtumo centras, teikdamas socialinės dienos globos ir laikino atokvėpio socialinės globos paslaugas, turi vadovautis šiomis vertybinėmis nuostatomis:

- gerbti paslaugų gavėjus ir vertinti kiekvieno iš jų unikalumą;
- būti empatiškas, stengtis suprasti kiekvieną paslaugų gavėją ir jam padėti;
- vertinti visus paslaugų gavėjus vienodai ir teikti jiems pagalbą nepriklausomai nuo jų socialinės padėties, tikėjimo, lyties, rasės, įsitikinimų ar pažiūrų;
- pasitikėti paslaugų gavėju, būti objektyviu priimant sprendimus, nesivadovauti išankstinėmis nuostatomis;
- sukurti bendradarbiavimo su paslaugų gavėju santykius, į jo socialinių problemų sprendimą įtraukti jį patį, jo šeimą, bendruomenę;
- laikytis konfidencialumo, apie paslaugų gavėją žinomą informaciją teikti tik įstatymų numatytais atvejais ir tik siekiant apginti geriausias paslaugų gavėjo interesus;
- neįgaliųjų socialinis darbuotojas ir jo padėjėjas turi pasižymėti tokiomis savybėmis kaip tolerancija, geranoriškumas, atsakingumas, kūrybiškumas bei iniciatyvumas.

Paslaugų gavėjų gerovė – sąlygų gyventi visavertį gyvenimą sudarymas, jų teisių į apsaugą, aprūpinimą ir dalyvavimą visuomenės gyvenime užtikrinimas.

II SKYRIUS ŽMOGAUS TEISIŲ UŽTIKRINIMAS

Dienos užimtumo centre turi būti:

- Gerbiama ir remiama tarptautinė žmogaus teisių apsauga savo darbo srityje ir savo darbe užtikrinama žmogaus teisių apsauga.
- Netoleruojama jokia fizinė, žodinė ir seksualinė prievarta, grasinimas, priekabiavimai ar bauginimas, šiurkštus ar žeminamas elgesys. DUC darbuotojai gerbiami, o jų orumas saugomas.
- Darbuotojams įstatymų nustatyta tvarka užtikrinamos sveikos ir saugios darbo sąlygos, o į jų mokymą bei kvalifikacijos kėlimą kasmet investuojamos įstaigos lėšos.
- Draudžiami veiksmai ir elgesys suprantami kaip gąsdinimas, priekabiavimas, agresijos ar muštynių provokavimas, religinių įsitikinimų, nepriimtinių kitiems, propagavimas darbe.
- Netoleruojamas joks žmogaus diskriminuojantis elgesys dėl jo rasės, tautybės, lyties, religinių, politinių įsitikinimų, priklausymo organizacijoms, sveikatos ar neįglumo.
- Laikomasi nuostatos, jog darbe darbuotojai negali patirti jokio priekabiavimo ar bauginimo. Stengiamasi užtikrinti malonią darbo aplinką, o visi aukščiau įvardyti atvejai principingai vertinami kaip darbo drausmės pažeidimai.

III SKYRIUS DARBUOTOJŲ TEISIŲ UŽTIKRINIMAS

Taikomi pažangūs personalo valdymo principai, darbuotojai yra įtraukiami į daugelį procesų, kuriuos užtikrina Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos DUC darbuotojų įdarbinimo ir išsaugojimo politika.

Dienos užimtumo centre:

- Gerbiama ir pripažįstama darbuotojų teisė savanoriškai jungtis į profesines sąjungas ar asociacijas ir derėtis su darbdaviu.
- Puoselėjami darbuotojų interesai. Centre yra įsteigta DUC taryba, su kuria yra derinami sprendimai, susiję su DUC veikla.
- Užtikrinama saugi ir nekenksminga darbo aplinka, sistemingai vertinami galimi pavojai ir imamas priemonių jiems šalinti. Darbuotojai periodiškai mokomi darbo saugos, higienos ir sveikatos apsaugos taisyklių.
- Darbuotojai priimami dirbti vadovaujantis Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos Dienos užimtumo centro darbuotojų įdarbinimo ir išsaugojimo politika, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir kitais teises aktais, reglamentuojančiais darbuotojų saugą ir sveikatą.
- Darbuotojams užtikrinamas darbo laikas, vadovaujantis įstatymų numatyta tvarka. Viršvalandinis darbas apmokamas pagal reikalavimus, numatytus teisės aktuose.
- Diskriminacija netoleruojama ir įdarbinimo, darbo užmokesčio, mokymosi, karjeros, darbo santykių nutraukimo ar išėjimo į pensiją klausimais dėl

rasės, tautybės, religijos, amžiaus, negalios, šeimyninės padėties, seksualinės orientacijos, narystės profesinėje sąjungoje ar politinių pažiūrų.

- Darbuotojui, pranešusiam apie DUC vidaus tvarkos pažeidimą, nėra ir negali būti taikomos jokios neigiamos pasekmės už pranešimą.

- Darbo santykiai su visais darbuotojais grindžiami teisės aktais ir praktika. Asmeninio tobulėjimo ir karjeros galimybes vienodai užtikrinamos visiems darbuotojams.

- Darbuotojai nuolat kelia savo kvalifikaciją. Siekdami efektyvesnio DUC funkcionavimo, veiksmingos socialinių paslaugų plėtros ir gero vidinio mikroklimato, skatiname darbuotojus save pilnai realizuoti ir vystyti gabumus.

IV SKYRIUS

APLINKOS APSAUGOS UŽTIKRTINIMAS

Aplinkos apsauga – tai įstaigos įsipareigojimas savo turimais resursais (tiek žmogiškaisiais, tiek technologiniais) nuolat gerinti aplinkos apsaugos procesų veiksmingumą bei taršos prevenciją tiek pačioje įstaigoje, tiek už įstaigos ribų.

Darbuotojai ir paslaugų gavėjai skatinami veikti atsakingai: nedaryti žalos aplinkai, bendruomenei, dalyvauti socialinių ir aplinkos apsaugos problemų sprendime, prisidėti prie visuomenės raidos ir ekonomikos augimo:

- DUC atitinka nestacionarioms socialinių paslaugų įstaigoms keliamus pastatų ir aplinkos reikalavimus.

- Racionaliai ir ekonomiškai naudojamos žaliavos bei energetiniai ištekliai.

- Stengiamasi ugdyti DUC darbuotojų ir paslaugų gavėjų sąmoningumą bei formuoti įpročius tiek tausojant gamtos išteklius, tiek rūšiuojant atliekas.

- Paslaugų gavėjai mokomi saugoti ir tausoti aplinką, tiek įstaigos, tiek visos aplinkos.

- Darbuotojai skatinami nuolat teikti pasiūlymus aplinkos apsaugos klausimams spręsti.

V SKYRIUS

KOVA SU KORUPCIJA

DUC savo veikloje vadovaujasi sąžiningumo, skaidrumo, atvirumo principais ir netoleruoja jokių korupcijos apraiškų:

- DUC ir jo vadovai įsipareigoja nepažeisti su DUC veikla susijusių teisės normų, įskaitant ir antikorupcines normas.

- Centre draudžiamas kyšininkavimas, neoficialus piniginių išmokų siūlymas ar ėmimas

- Antikorupcinės nuostatos yra taikomos visiems darbuotojams ir paslaugų gavėjams.

- DUC laikosi etiškos veiklos principų. Veikiama skaidriai ir atsakingai priimant sprendimus, kurie gali daryti poveikį visuomenei.

- Nuolat stebima reali su antikorupcija susijusi situacija, prireikus apie galimas korupcijos apraiškas pranešama kompetentingoms institucijoms. Periodiškai

peržiūrimas DUC etikos kodeksas ir, prireikus, jis aktualizuojamas, atsižvelgus į realią situaciją šioje srityje.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

DUC, vertindamas ir gerbdamas suinteresuotųjų šalių, paslaugų gavėjų, darbuotojų, socialinių partnerių poreikius, iškelia šiuos bendruosius veiklos tikslus, pagrįstus paslaugų kokybe, aplinkosaugos bei socialinės atsakomybės principais:

- Siekti maksimalaus paslaugų gavėjų poreikių ir lūkesčių tenkinimo, jų pasitikėjimo ir lojalumo, užtikrinant stabilią ir aukštą teikiamų paslaugų kokybę.
- Laikytis galiojančių teisės aktų ir standartų, kitų reglamentų, apimančių darbo sritį.
- Nuolat kelti darbuotojų kvalifikaciją, skatinti jų gabumų realizavimą ir saviraišką, ugdyti jų supratingumą ir atsakomybę už kokybę bei aplinkosaugą, užtikrinti darbuotojų saugumą bei gerovę, įgyvendinant socialinės atsakomybės ir etikos normas darbo aplinkoje.
- Siekti veiklos rezultatyvumo, identifikuojant procesų tarpusavio sąveiką, taikant procesinį požiūrį.

4 • Vystyti partnerystę su vietos bendruomenėmis, švietimo įstaigomis bei suinteresuotomis organizacijomis, dalyvaujant visuomeniniuose socialinės partnerystės ir aplinkosaugos projektuose.

Ši DUC etikos ir socialinės atsakomybės politika galioja visiems įstaigos darbuotojams ir paslaugų gavėjams.
